

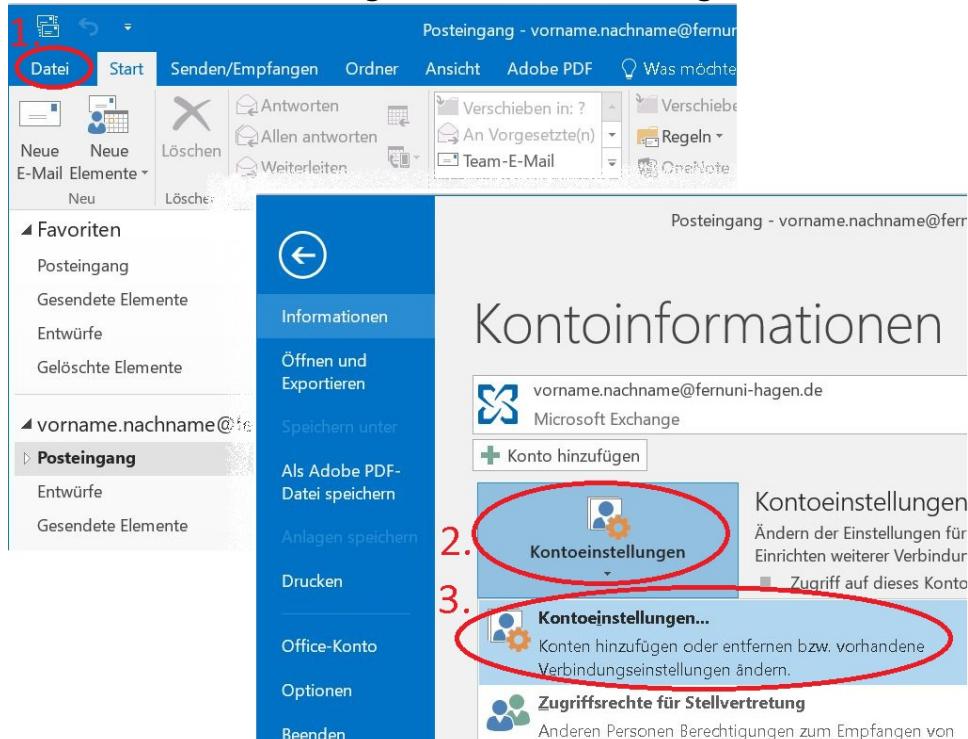
Funktionspostfach einbinden

Windows

Funktionspostfach in Outlook hinzufügen (manuell)

1. Outlook öffnen

1. **Datei** → **Kontoeinstellungen** → **Kontoeinstellungen** auswählen.



2.

2. Konto bearbeiten

1. Das **Haupt-Exchange-Konto** markieren und auf **Ändern** klicken.

3. Zusätzliche Postfächer hinzufügen

1. **Weitere Einstellungen** → **Erweitert** anklicken.

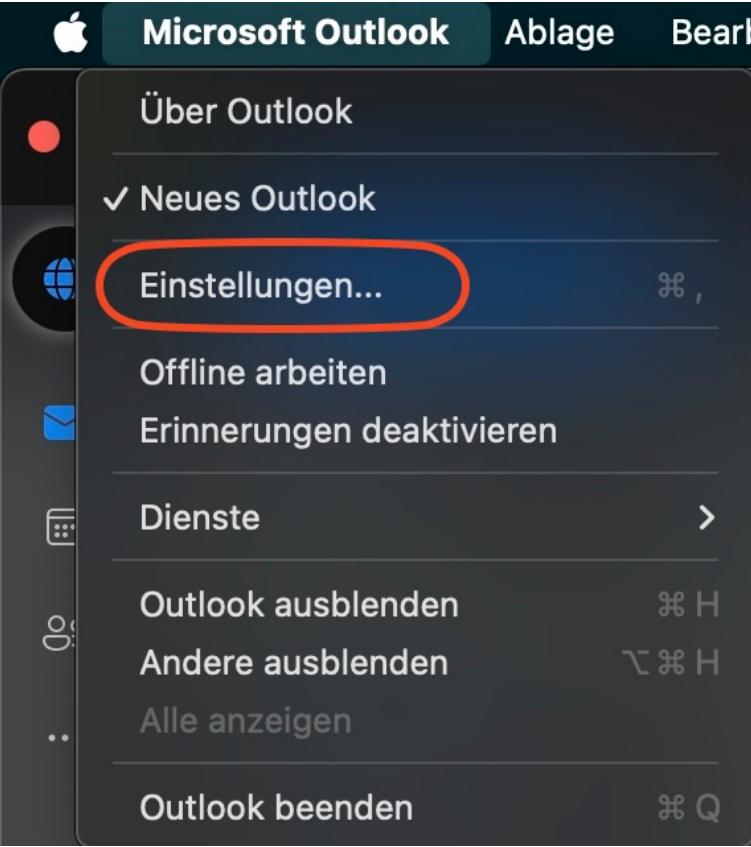
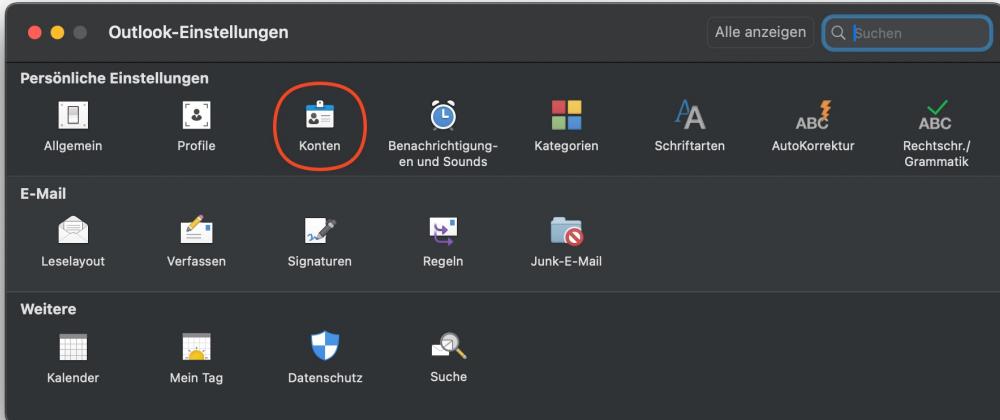
2. Auf **Hinzufügen** klicken und die E-Mail-Adresse des Funktionspostfachs eingeben.

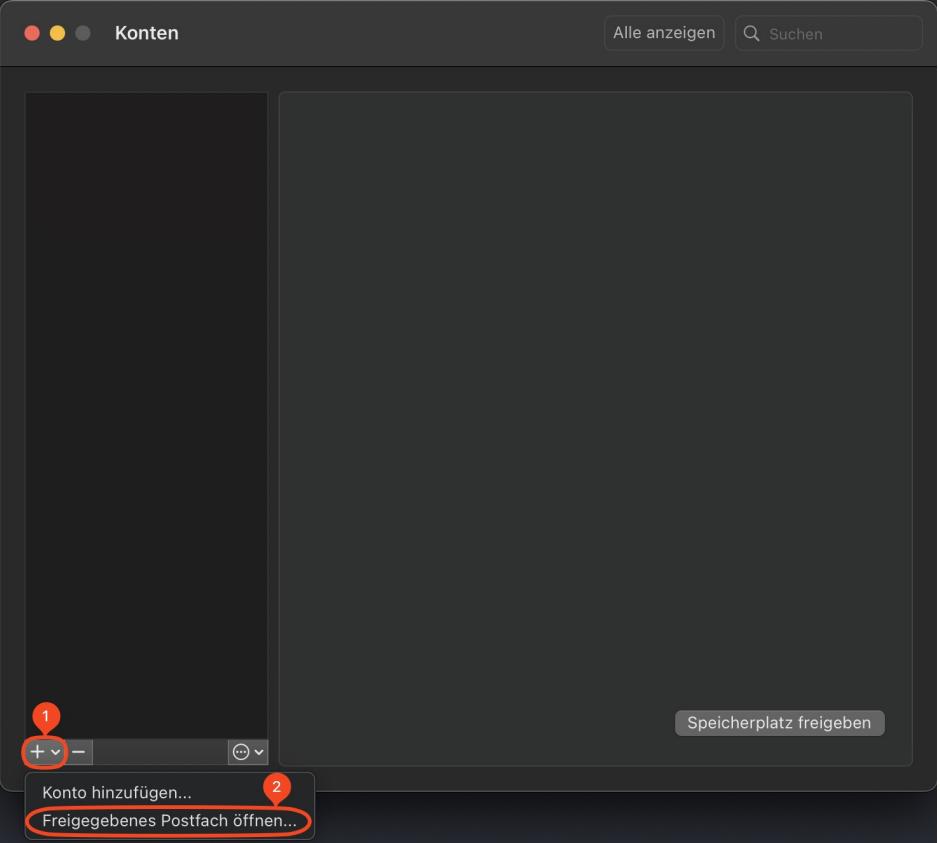
3. Mit **OK** bestätigen.

4. Outlook neu starten

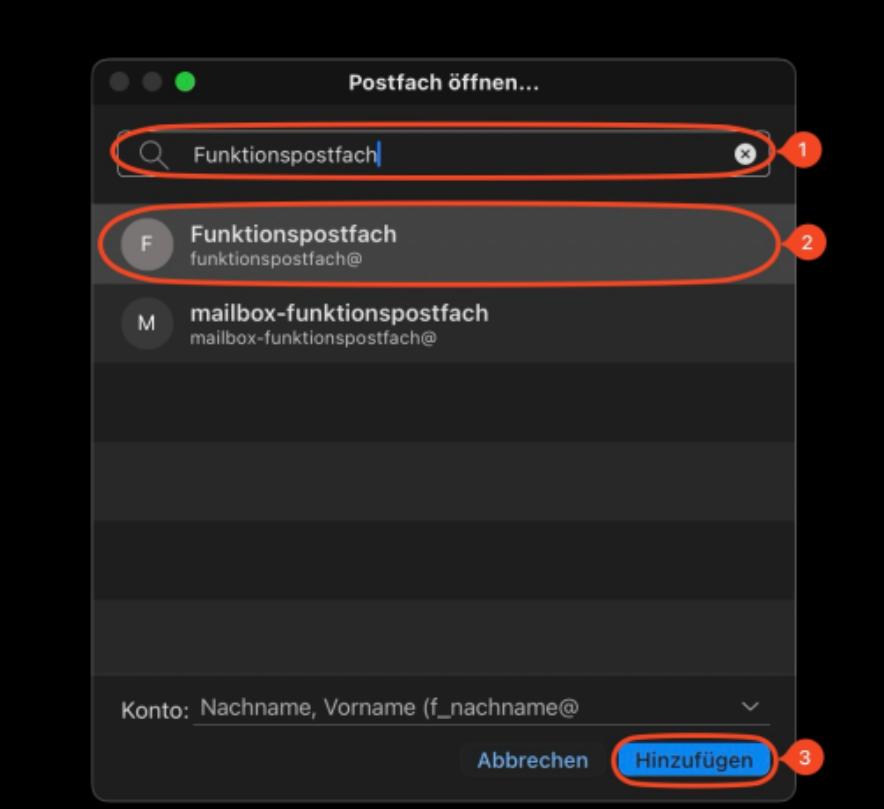
1. Nach dem Neustart sollte das Postfach in der linken Leiste erscheinen.

Mac

<p>Unter Microsoft Outlook und Einstellungen, die Einstellungen öffnen.</p>	 <p>Microsoft Outlook Ablage Bearb</p> <p>Über Outlook</p> <p>✓ Neues Outlook</p> <p>Einstellungen... (highlighted with a red oval)</p> <p>Offline arbeiten</p> <p>Erinnerungen deaktivieren</p> <p>Dienste ></p> <p>Outlook ausblenden ⌘ H</p> <p>Andere ausblenden ⌘ ⌘ H</p> <p>Alle anzeigen</p> <p>Outlook beenden ⌘ Q</p>
<p>Daraufhin Konten auswählen.</p>	 <p>Outlook-Einstellungen</p> <p>Alle anzeigen Suchen</p> <p>Persönliche Einstellungen</p> <p>Allgemein Profile Konten (highlighted with a red oval) Benachrichtigungen und Sounds Kategorien Schriftarten AutoKorrektur Rechtschr./ Grammatik</p> <p>E-Mail</p> <p>Leselayout Verfassen Signaturen Regeln Junk-E-Mail</p> <p>Weitere</p> <p>Kalender Mein Tag Datenschutz Suche</p>



In dem neu geöffnetem Fenster unter "+" (1) und dann "Freigegebenes Postfach öffnen" (2) auswählen



In dem neuen Fenster sollte das Funktionspostfach im Feld (1) gesucht werden. Daraufhin das korrekte Funktionspostfach, welches gefunden wurde, auswählen (2). Mit "Hinzufügen" (3) hinzufügen

Quelle:

My IT-Brain - <https://myitbrain.de/>



Adresse des Artikels:

https://myitbrain.de/doku.php?id=public:windows:funktionspostfach_einbinden

Letzte Aktualisierung des Artikels: 2025/03/07 10:17

Druckdatum: 2025/10/08 14:31