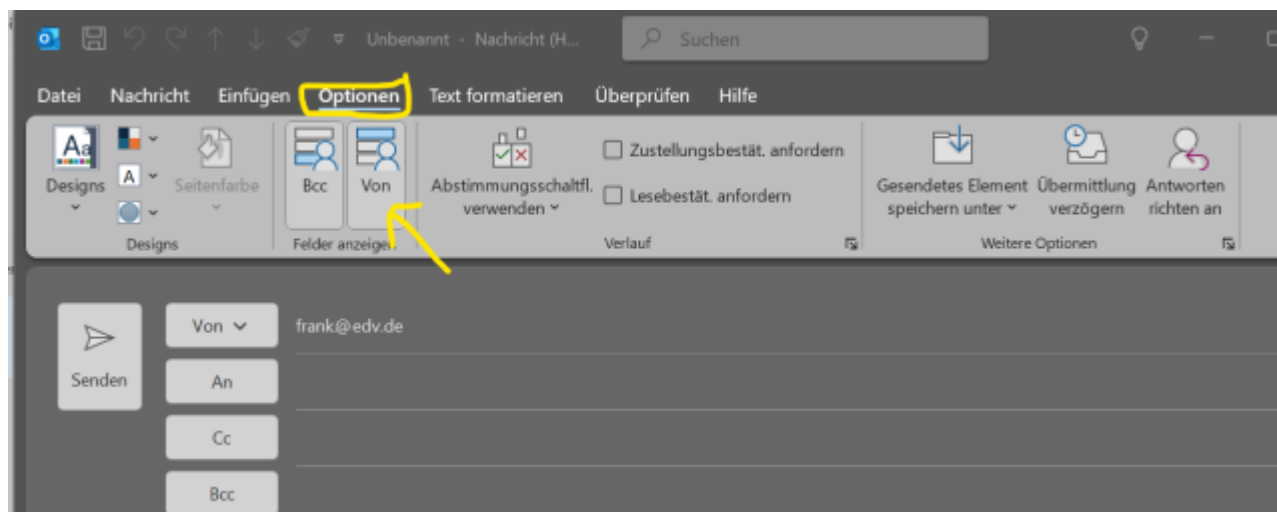


# Outlook senden aus Funktionspostfach

Outlook (classic) öffnen

Neue E-Mail

Im Menü auf "Optionen" klicken und das Feld "Von" aktivieren



Auf das jetzt eingeblendete "Von"-Feld klicken und auf "Weitere E-Mail Adresse..." klicken

Das Funktionspostfach eingeben, von dem aus gesendet werden soll (die notwendigen Berechtigungen müssen vorhanden sein)

Quelle:  
My IT-Brain - <https://www.myitbrain.de/>



Adresse des Artikels:  
[https://www.myitbrain.de/doku.php?id=public:windows:outlook\\_senden\\_aus\\_funktionspostfach&rev=1747905418](https://www.myitbrain.de/doku.php?id=public:windows:outlook_senden_aus_funktionspostfach&rev=1747905418)

Erstellung des Artikels: 2025/05/22 11:16  
Druckdatum: 2025/12/10 09:55